

(別記第2号様式)

令和 年産 生産・出荷実績 並びに
令和 年産 生産・出荷計画書

令和 年 月 日

生産集団名

代表者名

印

1 表示対象農産物名

登録番号※	
表示対象農産物名	
作型名	肥料・化学肥料
	化学合成農薬

※ 新規登録の場合記入しない

2 生産・出荷実績並びに計画

区 分	令和 年産 実績	令和 年産 計画
① 作付面積	ha	ha
② 生産量	t	t
③ 出荷量	t	t
④ 構成員数	名	名
⑤ 出荷期間	年 月 日 ～ 年 月 日	年 月 日 ～ 年 月 日
⑥ 出荷先別出荷量 〔市場、量販店等 できるだけ具体的に記入〕		
⑦ ③の実績の出荷量が「0」の場合はその内容、経過、措置（対象農産物の処理内容）		

※1) 登録申請時においては、表示を行う年の前年の実績を記入

※2) 水稻等出荷期間が長期間にわたる作物については、見込みを含むものとする

※3) 実績欄の構成員数は次項6の「継続＋脱退」と、同計画欄は「継続＋加入」と一致する

※4) ⑦の報告をもって「事故発生報告書」の提出に替えることができる

3 証票使用

(単位：枚)

区 分	令和 年産 実績 ※			令和 年産 計画		
使用期間	年 月 ～ 年 月			年 月 日 ～ 年 月 日		
表示手段	シール	印刷	その他	シール	印刷	その他
使用量						

※ 新規登録の場合記入しない

4 管理体制

1	代 表 者		摘 要		備考
	氏 名		継続	変更	
	住 所				
	電 話 番 号				
2	生産管理責任者		摘 要		備考
	所属・役職		継続	変更	
	氏 名				
3	集出荷管理責任者		摘 要		備考
	所属・役職		継続	変更	
	氏 名				

- ※1) 代表者、生産管理責任者、集出荷管理責任者が変更（本様式提出時）となった場合、本様式提出をもって、上記代表者・責任者の「登録事項等変更届」に替えることができる
- ※2) 代表者・責任者に変更が無い場合は摘要欄の「継続」を、変更がある場合には同「変更」をそれぞれ○で囲み、備考欄には変更理由を記入（役員改選、異動、組織名変更等）
- ※3) 生産管理責任者、集出荷管理責任者が当て職となっている場合は、氏名欄の記入は不要

5 集出荷・保管等の取組

取 組 内 容
(※他の農産物と混合しないような集出荷・保管に関する取組内容を記入)

6 構成員別作付実績・計画

(単位：a)

令和 年 産 実 績			令和 年 産 計 画		区 分			栽培 協定
氏 名	作付面積		氏 名	作付面積	継続	脱退	加入	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
合 計			合 計					

- ※1) 人数が多い場合は別紙で整理
- ※2) 区分欄の該当する欄に「○」を記入
- ※3) 本様式提出をもって、「生産集団構成員変更届」に替えることができる
- ※4) 上記3の場合、新規加入構成員と当該生産集団とにおいて栽培協定が締結されていることを確認した場合、栽培協定欄にチェック「✓」を入れる